

### **III.Eranskina**

Eranskin honek ondorego atalak egokitzen ditu:

#### **4. Ebaluazioari eta igarotzeari buruzko arauak:**

**1.2.- Ebaluazio-prozesuaren garapena Lehen Hezkuntzan:** Azken paragrafoaren zuzenketa:

Ziklo bakoitza amaitzean, tutoreak ikasle bakoitzaren balorazio orokorra egin ahal izango du, ICPa oinarritzat hartuta. Balorazio hori zikloko ebaluazio-akta orokorrean, ikaslearen ikasketa-espeditentean eta historial akademikoan jasoko da. Ebaluazio orokorra positiboa izan arren, baliteke zenbait arlotan negatiboa izatea. Ebaluazio-akta eta ikaslearen espeditentean indarrean dagoen Hezkuntza Legediaren arabera jasoko du kalifikazioa eta hurrengo kurtsoko edo etapara igarotzeari buruzko informazioa.

**1.3.- Ikasleen familientzako informazioa:** Azken paragrafoaren zuzenketa:

Lehen Hezkuntza hiru hilean behin, txosten idatzia prestatuko da. Haur Hezkuntza txostena urtean behin egingo da, ekainean. Txosten horretan, ikasleen aurrerapenaren berri eta hartutako egokitzapen eta sendotzeko neurrien berri emango da, halakorik hartu den kasuetan. Era berean, gurasoek hartu beharreko neurriei buruzko gomendioak ere jaso ahal izango dira.

**Horrekin batera Lehen Hezkuntza ondorengo atala gehituko da:**

#### **1.4 Azken ebaluazioetan erreklamazioa egiteko prozedura**

a) Kalifikazioaren bat (zaticakoa edo azkena) ikasle eta familiei jakinarazi ondoren, horiek 48 orduko epea izango dute kalifikazioari buruzko erreklamazioak aurkezteko.

b) Ikasleen guraso edo tutore legalak azken kalifikazioen aurkako erreklamazioa idatzia aurkeztu ahal izango dio irakasleari berari, eta irakasleak dagokion erabakia hartu eta idatziz jakinaraziko die.

c) Ikasleen guraso edo tutore legala erabaki horrekin ados egongo ez balitz, erreklamazioa ikasketaburuari bideratuko zaio.

d) Ikasketaburuak proposatutako probak irakasgaiaren programazioarekin bat ote datozen eta adostutako ebaluazio-irizpideak ondo ezarri ote diren egiaztatuko du talde dozentarekin batera.

e) Ikasketaburuak zuzendariari jakinaraziko dio bere erabakia. Kalifikazioa zuzentzearen aldekoa izanez gero, dagokion akta zuzentzeko agindu eta zuzenketaren berri emango dio ikasleari, ikaslearen guraso edo tutore legalari. Erabakia ezezkoa izanez gero, zuzendariak horren berri emango dio ikasleari, ikaslearen guraso edo tutore legalari, hezkuntza-administrazioan beste erreklamazio bat aurkez dezakeela jakinaraziz.

f) Ikasleen guraso edo tutore legalak halako erreklamaziorik aurkeztuz gero, zuzendariak lurralde-ordezkaritzara bideratuko du Ikasketaburutzak talde dozentarekin batera egindako txostena, eta erabakia hartzeko erabilitzako frogak, ariketak, etab.

## **ANEXO III**

El presente anexo modifica los siguientes apartados:

### **4. NORMAS SOBRE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN:**

#### **1.2.- Desarrollo del proceso de evaluación en Educación Primaria:** Corrección del último párrafo.

Al término de cada ciclo el Tutor/a procederá a realizar una estimación global de cada alumno/a tomando como referencia el PCC. Esta valoración se trasladará al Acta de Evaluación global de ciclo, al Expediente Académico del alumno/a y el Historial Académico. La evaluación global positiva es compatible con una valoración negativa en algunas áreas. El Acta de Evaluación global así como el Expediente Académico del alumno/a reflejará las calificaciones y la información referente a la promoción al siguiente curso o etapa en base a la normativa de la vigente Ley Educativa.

#### **1.3.- Información a las familias del alumnado:** Corrección del último párrafo.

En Educación Primaria con una periodicidad trimestral se realizará un informe escrito, en Educación Infantil será anual, en junio. Este informe se centrará en los progresos efectuados por los alumnos/as y las medidas de adaptación y refuerzo que en su caso se hayan tomado y podrá incluir recomendaciones para la actuación de las familias o representantes legales.

**Además, se añadirá el siguiente apartado en Educación Primaria:**

#### **1.4 Procedimiento de reclamaciones en evaluaciones o finales.**

a) Una vez hecho público y dado a conocer a los alumnos/as y familias cualquier tipo de calificación (parcial o final) éstos tendrán un plazo de 48 horas para presentar reclamaciones sobre dichas calificaciones.

Kalifikazioaren bat (zaticakoa edo azkena) ikasle eta familiei jakinarazi ondoren, horiek 48 orduko epea izango dute kalifikazioari buruzko erreklamazioak aurkezteko.

b) Los padres de los alumnos/as y/o representantes legales podrán reclamar por escrito, contra las calificaciones finales ante el propio profesor/a, que resolverá y notificará su respuesta del mismo modo.

c) En caso de disconformidad con su decisión los padres de los alumnos/as y/o representantes legales podrán reclamar ante el Jefe de Estudios.

d) La Jefatura de Estudios junto con el Equipo Docente analizará la adecuación de las pruebas propuestas a la programación de la materia aprobada, y la correcta aplicación de los criterios de evaluación acordados.

e) La Jefatura de Estudios notificará al Director/a su resolución. En caso de ser favorable a la rectificación de las calificación reclamada el Director/a ordenará la rectificación del acta correspondiente y notificará la rectificación al alumno/a, familia o representante legal. En caso de ser negativa, el Director/a la notificará al alumno/a, familia o representante legal con indicación de la posibilidad de ulterior reclamación ante la Administración Educativa.

f) En el caso de que el alumno/a interponga dicha reclamación el Director/a la tramitará a la Delegación Territorial, junto con el informe o los informes realizados por la Jefatura de Estudios y el equipo docente, así como las pruebas, ejercicios, etc. utilizados para la toma de decisiones.